



**COMUNE DI GIOVINAZZO**  
**Città Metropolitana di Bari**

**SETTORE 1°**  
**PATRIMONIO E SERVIZI ISTITUZIONALI**  
**Servizio Patrimonio**

n. 350  
data 30.12.2015

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

**COPIA**

R.G. N. 932 /2015

**Oggetto:** *Affidamento incarico professionale per la costituzione del Fascicolo del Fabbricato riferito ai singoli edifici scolastici. Determina a contrarre. Contraente Società "Tecsial" Srl.*

emessa ai sensi

- Degli artt. 107, 151, comma 4, 183, comma 9, D. Leg.vo 267 del 18.8.2000 (T.U. Leggi sull'ordinamento degli EE.LL.);
- Degli artt. 4, comma 2 e 17, D. Leg.vo n. 165 del 30/03/2001;
- Dello Statuto Comunale;
- Del Regolamento di Contabilità;
- Della Delibera di Consiglio Comunale n. 49 del 09/08/2015 di approvazione del bilancio;
- Della Delibera di Giunta Comunale n. n \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ di approvazione del P.E.G.;

## IL DIRIGENTE DEL SETTORE

### PREMESSO:

- che è indispensabile costituire per gli edifici scolastici in esercizio il relativo Fascicolo del Fabbricato, quale strumento per razionalizzare e formalizzare il processo conoscitivo e manutentivo dell'edificato;
- che, nella fase iniziale, occorre reperire o redigere le certificazioni di seguito riportate:
  - 1) collaudo statico struttura;
  - 2) certificato destinazione d'uso dei vari ambienti;
  - 3) certificato di agibilità;
  - 4) verifiche periodiche impianto di messa a terra;
  - 5) dichiarazione di conformità impianto elettrico *ex lege* 46/90;
  - 6) dichiarazione di conformità impianto termico a gas *ex lege* 46/90;
  - 7) libretto di conduzione centrale termica;
  - 8) certificato prevenzione incendi;
  - 9) certificato di omologazione degli estintori;
  - 10) verbali di verifica periodica degli estintori;
  - 11) verbali di verifica di impianto antincendio;
  - 12) dichiarazione e certificato sanitario per l'autorizzazione all'uso dei locali eventualmente adibiti a mensa;
  - 13) dichiarazione di conformità Porte REI;
  - 14) verifica periodica impianto elettrico ed impianto di illuminazione sussidiaria;
  - 15) registro infortuni;
  - 16) documentazione attestante il corretto smaltimento dei rifiuti;
- che gli edifici oggetto del servizio tecnico in argomento sono i seguenti:
  - *A. Moro;*
  - *G. Bosco/D. Alighieri;*
  - *Palestra G. Bosco/D. Alighieri;*
  - *M. Buonarroti e palestra scolastica;*
  - *G. Marconi e palestra scolastica;*
  - *G. Rodari;*
  - *G. Pansini/Giovanni XXIII;*
  - *Palestra scolastica Pansini/Giovanni XXIII;*
  - *S. Bavaro/Giovanni Paolo II;*
  - *Palestra scolastica + Campo gioco all'aperto (S. Bavaro/Giovanni Paolo II);*
  - *Tommaso apostolo;*

**CONSIDERATO** che detta attività, per la complessità e la difficoltà di acquisizione e/o emissione della predetta documentazione, richiede una competenza tecnica specifica ed un considerevole dispendio di impegno rispetto all'attività ordinaria dell'ufficio;

**RITENUTO** necessario, per esplicitare tale attività, dopo aver effettuato un'approfondita analisi delle risorse interne e delle professionalità dei dipendenti in dotazione allo scrivente Servizio e tenuto conto della tipologia e della natura delle attività menzionate, attivare un'azione di assistenza tecnica esterna al Servizio Patrimonio;

**RITENUTO**, altresì, di individuare per le motivazioni sotto indicate, l'affidatario del servizio nella *Società "Tecsial" Srl* con sede in Molfetta alla Via Antichi Pastifici n. 17, P.IVA: 07472190722, il soggetto al quale affidare il servizio in argomento, già affidatario presso questo Ente della "Responsabilità del Servizio di Prevenzione e Protezione e consulenza per gli adempimenti in materia di sicurezza dei lavoratori sul posto di lavoro, di cui al Dlgs 81/2008", giusta determinazione dirigenziale n. 505 del 23.12.2014 n. 998 RG;

**RITENUTO**, in ultimo, che risulterebbe contrario ai principi di economicità, efficacia ed efficienza, cui deve informarsi l'attività della Pubblica Amministrazione, la ricerca ed il ricorso ad altro soggetto per le attività oggetto del presente incarico;

**ACQUISITA** la disponibilità allo svolgimento dell'incarico da parte della medesima ditta;

**VERIFICATO** che, ai fini del conferimento dell'incarico sussistono i seguenti presupposti:

- la prestazione oggetto dell'incarico corrisponde alle competenze attribuite al Comune ed agli obiettivi e progetti specifici e determinati dell'Amministrazione;
- è stata accertata l'inesistenza all'interno del Settore di professionalità in grado di assicurare lo svolgimento di tali attività, attraverso ricognizione effettuata dal Dirigente del Settore;
- la commessa ha per oggetto una prestazione di natura temporanea e di elevata qualificazione e specializzazione, valutata infungibile;

**PRESO ATTO** che non sussistono motivi di impossibilità a contrarre con la P.A. e motivi di incompatibilità previsti dalla legge, ovvero legati ad interessi di qualunque natura con riferimento all'incarico in questione, come da dichiarazione del rappresentante legale della Società "Tecsial" Srl, depositata agli atti;

**VISTO** che l'art. 26, comma 3 della legge 23 dicembre 1999 n. 488, a mente del quale *"le amministrazioni pubbliche possono ricorrere alle convenzioni stipulate ai sensi del comma 1 ovvero ne utilizzano i parametri di prezzo e qualità, come limiti massimi, per l'acquisto di beni e servizi comparabili oggetto delle stesse, anche utilizzando procedure telematiche per l'acquisto di beni e servizi del Decreto del Presidente della Repubblica 4 aprile 2002, n. 101. La stipulazione di un contratto in violazione del presente comma è causa di responsabilità amministrativa, ai fini della determinazione del danno erariale si tiene conto anche della differenza tra il prezzo previsto nelle convenzioni e quello indicato nel contratto"*;

**ACCERTATO**, che non è attiva alcuna convenzione CONSIP per servizi comparabili con quelli oggetto di acquisizione;

**VISTO** che ai sensi dell'art. 1, comma 450, della L. 27/12/2006, come modificato prima dal comma 2 dell'art. 7, maggio 2012, n. 52, convertito dalla legge 6 luglio 2012, n. 94, e poi dai nn. 1) e 2) della lettera a) e dalla lettera b) del comma 149 dell'art. 1, L. 24 dicembre 2012, n. 228, le amministrazioni pubbliche, per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi dell'art. 328 del D.P.R. 5/10/2010 n. 207 ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure;

**VERIFICATO** che nel catalogo dei prodotti MEPA non risulta disponibile il medesimo prodotto;

**VISTO** l'art. 125, comma 11, del D.Lgs. 12/04/2006 n. 163 avente ad oggetto: "Lavori, servizi e forniture in economia (art. 24, L. n. 109/1994, art. 88 e artt. 142 ss, DPR n. 554/1999, DPR n. 384/2001)", il quale stabilisce che *"Per servizi o forniture inferiori a quarantamila euro, è consentito l'affidamento diretto da parte del responsabile del procedimento"*;

**VISTO** il vigente Regolamento Comunale per l'esecuzione di lavori, forniture e servizi in economia approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 74 del 2/12/2005, esecutiva ai sensi di legge, come da ultimo modificato con deliberazione consiliare n. 22 del 27/05/2011 e n. 23 del 30/04/2013;

**VISTO** l'art. 2 del Regolamento Comunale per l'esecuzione di Lavori, Forniture e Servizi in economia, approvato con la citata deliberazione consiliare 22 del 27/05/2011 e n. 13 del 7/2/2013, il quale prevede che per i servizi o forniture inferiori ad € 20.000,00 è consentito l'affidamento diretto da parte del responsabile del procedimento, previo parere di congruità;

**RITENUTO** procedere all'affidamento diretto del suddetto servizio;

**STABILITO** di rapportare il compenso da riconoscere al soggetto, incaricato in relazione alle attività da espletare, quantificandolo in € 4.697,00, complessivi ed omnicomprensivi, come da offerta in atti;

**TENUTO CONTO**, pertanto, che la spesa di € 4.697,00, fa carico al Cap. 254 del bilancio corrente;

**ACCERTATO** che nei limiti delle valutazioni previsionali effettuabili, il programma dei pagamenti conseguenti alla presente determinazione risulta compatibile con riferimento all'art. 9, comma 1, sub 2, del D.L. 78/2009, convertito con modificazioni dalla L. 3/8/2009 n. 102, per quanto applicabile agli Enti Locali, nei limiti comunque della programmazione dei pagamenti rilevanti ai fini del rispetto del patto di stabilità dell'anno 2015;

**VISTI:**

- l'art. 125, comma 11, del D. Lgs. 12/4/2006 n. 163 e s.m.i;
- gli artt. 107 e 183 del D. Lgs. 267/2000;
- lo Statuto Comunale;
- il vigente Regolamento comunale di contabilità;

**DATO ATTO** che, nella fattispecie in parola, ricorre la propria competenza in materia del sottoscritto Dirigente del I Settore, trattandosi di atto di gestione assunto nel rispetto di criteri predeterminati dalla legge, ai sensi di quanto previsto all'art. 107 del T.U.E.L. (D. Lgs. 267/2000);

**DETERMINA:**

1. **DI RITENERE** la premessa parte integrale e sostanziale del presente atto dirigenziale;
2. **DI PROCEDERE**, ai sensi dell'art. 125, comma 11, ultimo periodo del Lgs. n. 163/2006, all'affidamento di incarico professionale per l'acquisizione della documentazione relativa all'edificio scolastico "G. Marconi" di competenza di questo Settore, alla Società "Tecsial" Srl con sede in Molfetta alla Via Antichi Pastifici n. 17, P.IVA: 07472190722, come da offerta-economica acquisita al protocollo di questo Ente in data 02.11.2015 al n. 0024337, in atti, dell'importo di € 3.850,00, oltre IVA al 22%, pari ad € 847,00, per un totale di € 4.697,00;
3. **DI STABILIRE CHE:**
  - il presente provvedimento costituisce determinazione a contrarre di cui all'art. 192 del D. Lgs. 267/2000; sottoscritto dal Dirigente del Settore e dal soggetto incaricato, ha valore negoziale di scrittura privata ai sensi e per gli effetti dell'art. 17 del R.D. 18.11.1923 n. 2440, con registrazione solo in caso d'uso a carico e spese di chi vi avrà interesse;
  - che al presente atto sono attribuiti gli effetti di cui agli artt. 1321 e segg. del Codice Civile;
  - il servizio in argomento dovrà essere espletato entro giorni 90 dalla sottoscrizione del presente provvedimento;
  - è facoltà dell'Amministrazione revocare l'incarico oggetto della presente determinazione e recedere anticipatamente dal vincolo negoziale *de quo* in ogni momento, senza obbligo di motivazione e né di preavviso, e, per tale eventualità, troverà applicazione l'articolo 2237 del codice civile;
  - la società in questione è tenuta, ai sensi dell'art. 3 comma 8, della L. n. 136/2010, al rispetto della normativa della tracciabilità dei flussi finanziari: in caso di mancato rispetto della normativa citata, il presente provvedimento è da considerarsi nullo ai sensi degli artt. 1418 e segg. del Codice Civile;
4. **DI IMPEGNARE** la spesa di € 4.697,00, al Cap. 254 del bilancio corrente;
5. **DI LIQUIDARE E PAGARE** la somma di € 4.697,00, previa presentazione di fattura con atto tecnico-contabile con le seguenti modalità:
  - 25%: in ragione dello stato di avanzamento del servizio commesso entro 30 giorni;
  - 50%: in ragione dello stato di avanzamento del servizio commesso entro i successivi 60 giorni;
  - 25%: a conclusione del servizio commesso;

6. **DI INDICARE**, ai fini dell'emissione della fatturazione elettronica, il seguente **Codice Univoco Ufficio: KT5758** ed il seguente **Codice Identificativo Gara: Z0E171932A**;
7. **DI DARE ATTO** che, responsabile del procedimento nella procedura di affidamento del contratto di servizi in argomento, è il Geom. Pasquale Devivo;
8. **DI DARE ATTO**, altresì, che il presente incarico professionale ricade nell'ambito derogatorio all'art. 1, comma 42 della Legge n. 311/2004, perché affidato ai sensi dell'art. 125 comma 11 del D. Lgs. n. 163/2006, letto in combinato disposto con l'art. 90, comma 6, del medesimo D. Lgs. N. 163/2006;
9. **DI TRASMETTERE** il presente provvedimento:  
alla Società "Tecsial" Srl, per la sottoscrizione, a valere quale accettazione degli aspetti negoziali in questo contenuti;  
al servizio finanziario per i conseguenti adempimenti, in esecuzione degli artt. 183 e 184, comma 3 del D. Leg.vo n. 267/2000;
10. **DI PROVVEDERE**, ai sensi dell'art. 3 comma 54 della legge 244/07, alla pubblicazione sulla pagina *web* dell'Ente degli estremi del presente provvedimento completo di indicazione del soggetto percettore, della ragione dell'incarico e dell'ammontare da erogare.  
*Compilatore dell'atto: F.to Sig.ra Isabella Bavaro*

Giovinazzo, 30.12.2015

IL DIRIGENTE 1° SETTORE  
F.to Arch. Vincenzo TURTURRO

#### SERVIZIO FINANZIARIO

Il sottoscritto Dr. Angelo Domenico DECANDIA, Responsabile incaricato del servizio Finanziario, appone il visto di regolarità contabile ai sensi degli artt. 151 comma 4, 153 comma 5 del D. Leg.vo n.267/2000, attestante la copertura finanziaria della spesa complessiva di € 4.697,00, con registrazione dell'impegno contabile n. ~~1387~~ al Cap. 254 del bilancio corrente.

L'addetto dell'ufficio impegni

GIOVINAZZO, \_\_\_\_\_

130 DIC 2015

Siope 1332

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
F.to Angelo Domenico DECANDIA

**ESECUTIVITA'**

La presente determinazione adottata in data 30.12.2015 è divenuta esecutiva in data 8 GEN. 2016

IL DIRIGENTE 1° SETTORE  
*f.to Arch. Vincenzo Turturro*

**PUBBLICAZIONE**

La presente determinazione, presentata nell'ufficio segreteria in data 15 GEN. 2016,  
è stata pubblicata all'Albo Pretorio on-line del Comune di Giovinazzo al n. 53  
il 18 GEN. 2016 e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

**IL MESSO COMUNALE**  
f.to **RUCCI NICOLA**



Copia conforme all'originale per uso amministrativo

IL DIRIGENTE 1° SETTORE  
*Arch. Vincenzo Turturro*

10 GEN. 2016

Giovinazzo, li